

**BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG SỰ PHẠM NHÀ TRƯỜNG VỀ VIỆC
THÔNG NHẤT THỰC HIỆN CHẾ ĐỘ TIỀN THƯỞNG THEO
NĐ 73/2024/NĐ-CP**

Hôm nay, hồi 14 giờ 00 phút, ngày 18/12/2025, tại Văn phòng trường THCS Thanh Lương, xã Thanh Nura, Tỉnh Điện Biên;

A. THÀNH PHẦN GỒM CÓ:

1. Ông: Nguyễn Đức Hồng Hiệu trưởng nhà trường
2. Bà: Hoàng Thị Minh Phó hiệu trưởng nhà trường
3. Ông: Đặng Quang Trường Phó hiệu trưởng nhà trường
4. Bà: Lê Thị Ánh Thư ký nhà trường
5. Cùng toàn thể CBGV, NV trong nhà trường

B. NỘI DUNG CUỘC HỌP:

Ông Nguyễn Đức Hồng – Hiệu trưởng nhà trường triển khai một số văn bản hướng dẫn:

+ Nghị định số 73/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở và chế độ tiền thưởng đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

+ Thông tư số 62/2024/TT-BTC ngày 20/8/2024 của Bộ Tài chính hướng dẫn xác định nhu cầu, nguồn và phương thức chi thực hiện mức lương cơ sở và chế độ tiền thưởng theo Nghị định số 73/2024/NĐ-CP 30/6/2024 của Chính phủ và điều chỉnh trợ cấp hằng tháng đối với cán bộ xã đã nghỉ việc theo Nghị định số 75/2024/NĐ-CP ngày 30/6/2024 của Chính phủ;

+ Văn bản số 7585/BNV-TL ngày 26/11/2024 của Bộ Nội vụ về việc thực hiện chế độ tiền thưởng;

+ Căn cứ điều 11 của Thông tư 32/2020/TT- BGD&ĐT ngày 15/09/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường Phổ thông có nhiều cấp học quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng;

Hội đồng nhà trường tiến hành nghiên cứu thảo luận các nội dung cụ thể như sau:

1. Về đối tượng áp dụng

- Chế độ này áp dụng đối với viên chức trong danh sách trả lương của Trường THCS Thanh Lương, bao gồm: Viên chức quy định tại khoản 1 và khoản 2 Điều 4 Luật Cán bộ, công chức 2008 (sửa đổi, bổ sung tại Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức 2019);

- Trong năm ngân sách, những cá nhân không làm việc trọn năm công tác, không đủ thời gian để đánh giá, xếp loại cuối năm và không có tên trong Quyết định đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ của năm thì không thuộc đối tượng áp dụng thưởng định kỳ hằng năm theo Quy chế này.

2. Các hình thức khen thưởng

2.1 Khen thưởng đột xuất

- Thưởng đột xuất cho cá nhân đồng thời đạt được các tiêu chí sau đây:
 - + Chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các quy định, quy chế, nội quy của cơ quan, đơn vị công tác.
 - + Lập thành tích công tác xuất sắc đột xuất, lập được trong hoàn cảnh không được dự báo trước, diễn ra ngoài kế hoạch hoặc ngoài nhiệm vụ thường xuyên mà cá nhân được giao ở các lĩnh vực thuộc thẩm quyền của nhà trường.
 - + Thể hiện bằng kết quả cụ thể, có phạm vi ảnh hưởng, có hiệu quả và tác động tích cực, Mỗi cá nhân được xem xét thưởng đột xuất tối đa 01 lần trong 01 năm.

+ Đối với thành tích công tác đột xuất có sự tham gia đóng góp của nhiều cá nhân, số lượng đề nghị xét thưởng tối đa 03 người.

+ Tỷ lệ cá nhân được thưởng đột xuất trong 01 năm tối đa không vượt quá 20% tổng số người trong danh sách trả lương của đơn vị. Mức tiền thưởng cho cá nhân có thành tích công tác xuất sắc đột xuất tối đa bằng 03 lần mức lương cơ sở/người/lần thưởng.

+ Chế độ tiền thưởng đột xuất không áp dụng đối với các cá nhân được khen thưởng theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng với các hình thức khen thưởng công trạng; khen thưởng phong trào thi đua; khen thưởng quá trình cống hiến; khen thưởng theo niên hạn; khen thưởng đối ngoại; khen thưởng trong sơ kết, tổng kết theo chuyên đề, thực hiện nhiệm vụ thường xuyên.

2.2 Khen thưởng định kỳ

- Thưởng định kỳ hằng năm cho cá nhân có kết quả đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ trở lên,

- Căn cứ xét thưởng là Quyết định phê duyệt kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên hằng năm của cấp có thẩm quyền.

- Mức tiền thưởng

+ Xác định tổng kinh phí chi tiền thưởng định kỳ hằng năm

Tổng kinh phí chi tiền thưởng định kỳ hằng năm là quỹ thưởng còn lại tại thời điểm cuối năm, sau khi trừ đi tổng số thưởng đột xuất đã thực hiện trong năm theo quy định.

+ Xác định mức tiền thưởng định kỳ cơ sở

Mức tiền thưởng định kỳ cơ sở	Tổng kinh phí chi tiền thưởng định kỳ hàng năm		
	(Số cá nhân có kết quả đánh giá, xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ) x 3,0	(Số cá nhân có kết quả đánh giá, xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ) x 2,6	(Số cá nhân có kết quả đánh giá, xếp loại hoàn thành nhiệm vụ) x 1,5

3. Các thành viên trong hội đồng nhà trường đã thảo luận và biểu quyết 100% nhất trí, đề nghị mức chi tiền thưởng định kỳ năm 2025 cho CBGV, NV như sau:

- Cá nhân hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: Thưởng số tiền bằng 3 lần mức tiền thưởng định kỳ cơ sở.

- Cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ: Thưởng số tiền bằng 2,6 lần mức tiền thưởng định kỳ cơ sở.

- Cá nhân hoàn thành nhiệm vụ: Thưởng số tiền bằng 1 lần mức tiền thưởng định kỳ cơ sở.

Cuộc họp kết thúc vào 8 giờ, cùng ngày, biên bản cuộc họp đã được Hội đồng sư phạm nhà trường nhất trí thông qua./.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đức Hồng

THƯ KÝ TRƯỜNG

Lê Thị Ánh

CÁC THÀNH VIÊN TRONG HỘI ĐỒNG SƯ PHẠM NHÀ TRƯỜNG

1. Hoàng Thảo
 Bùi Thanh Phạm Thủy
 Nguyễn Phương
 Nguyễn Văn
 Đặng Lập
 Lê Hải
 Đặng Quý Trọng
 Lê Văn
 H. Hồng
 Trần Ngọc
 Hồ Chung

Hoàng Minh
 Bùi Hải
 Nguyễn Lương
 P. Đức
 Nguyễn Văn
 Đỗ Đình
 Nguyễn Văn
 Đặng Nga
 Ngô Xuân
 Vũ Hồng
 Lê Dương
 Nguyễn Hùng